Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение

Двинская средняя общеобразовательная школа № 28

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ.

Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Н.Барсукова

Приказ № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_2017 г

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ**

**УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**НА 2017 – 2018 УЧЕБНЫЙ ГОД**

***Цель:***

обеспечение безопасности обучающихся  и работников образовательных учреждений во время их трудовой и учебной деятельности путем повышения безопасности жизнедеятельности: пожарной, электрической, экологической, радиационной, дорожного движения, антитеррористической и технической

***Задачи:***

* обеспечить выполнение правовых актов и нормативных технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда в образовательном процессе;
* организовать и провести работы по предупреждению травматизма на занятиях и внеурочное время;
* провести своевременный и качественный инструктаж по охране труда;
* разработать систему проверки знаний, умений и навыков учащихся.

Мероприятий по обеспечению комплексной безопасности ОУ осуществляются по следующим ***направлениям:***

* Пожарная безопасность
* Профилактика дорожно-транспортных происшествий
* Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и детей
* Мероприятия по обеспечению мер антитеррористической безопасности
* Мероприятия по ГО и ЧС

**Раздел I Мероприятия по обеспечению мер антитеррористической безопасности**

СОГЛАСОВАНО.

Главный специалист отдела ГО и ЧС администрации

Тугулымского городского округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Яковлев

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Ответственный** | **Сроки проведения** | **Отметка о выполнении** |
|  | Уточнение паспорта по антитеррористической направленности | преподаватель-организатор ОБЖ | август | Наличие паспорта |
|  | Инструктивно-методическое занятие по антитеррористическим действиям с персоналом школы | преподаватель-организатор ОБЖ | 21.08.-31.08. | Журналы регистрации инструктажей по ОТ и ТБ |
|  | Издание приказа по предупреждению террористических актов. | директор | сентябрь | Наличие приказа |
|  | Проверка наличия на видных местах информации о телефонах полиции и аварийных служб | преподаватель-организатор ОБЖ | 21.08.-31.08. |  |
|  | Обновление уголка по антитеррористической деятельности | преподаватель-организатор ОБЖ | до 8 сентября | Наличие уголка |
|  | Практические занятия с учащимися и сотрудниками школы по отработке плана эвакуации в случае террористического акта | директор | раз в четверть | Наличие акта о проведенном мероприятии |
|  | Совершенствование нормативно-правовой базы по антитеррористическим мероприятиям | Преподаватель-организатор ОБЖ | в течение года |  |
|  | Инструктаж с учащимися по правилам поведения при угрозе возникновения террористических актов и в случае их возникновения | классные руководители | сентябрь, январь | журнал регистрации инструктажей по ОТ и ТБ |
|  | Беседы с учащимися 1 – 11 классов на темы, раскрывающие сущность терроризма: ·  «Скажи терроризму - нет»; ·  «Что такое экстремизм»; ·  «Терроризм и его проявления»· | классные руководители, преподаватель-организатор по ОБЖ | в течение года | Отчеты классных  руководителей |
|  | Демонстрация учебных видеофильмов антитеррористической направленности | преподаватель-организатор по ОБЖ | в течение года |  |
|  | Проверки пришкольной территории и помещений школы на предмет антитеррористической безопасности | Завхоз | постоянно |  |
|  | Приобретение и изготовление наглядной агитации по антитеррористической безопасности | Директор, учителя, преподаватель-организатор ОБЖ | по мере поступления средств | Наличие агитационных материалов |

**РАЗДЕЛ II Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и детей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Ответственный** | **Сроки проведения** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Подготовка и прием кабинетов, классных комнат, мастерских, спортивного зала и здания к новому учебному году | Заведующие кабинетами, завхоз, завуч | 31.07.-04.08. | Акт – разрешение |
| 2. | Организация работы по соблюдению законодательства по ОТ, выполнению санитарно-гигиенических норм, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и детей. | Администрация | по графику |  |
| 3. | Обновление и уточнение инструкций по ОТ и ТБ | Преподаватель – организатор ОБЖ | 21.08.-21.10. | Журнал регистрации инструкций по ОТ и ТБ |
| 4. | Испытание спортивного оборудования, инвентаря | Директор, завхоз | август | Акт - разрешение |
| 5. | Оформление уголков безопасности в каждом кабинете начальной школы | Учителя начальных классов | до 8 сентября  и обновление в течение года | наличие уголков |
| 6. | Инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочем месте с сотрудниками с регистрацией в журнале | Преподаватель – организатор ОБЖ | 21.08.-31.08.  январь 2018 года | журнал регистрации инструктажей по ОТ и ТБ |
| 7. | Вводный инструктаж по ОТ на начало учебного года среди учащихся | Преподаватель – организатор ОБЖ | 1 сентября | журнал регистрации инструктажей по ОТ и ТБ |
| 8. | Повторный инструктаж по ОТ и ТБ среди обучающихся. | Преподаватель – организатор ОБЖ | сентябрь,  январь | журнал регистрации инструктажей по ОТ и ТБ |
| 9. | Классные часы по охране труда и здоровому образу жизни | Классные руководители | Раз в четверть | планы воспитательной работы |
| 10. | Инвентаризация медицинских аптечек | Кравчук Т.В. | август - сентябрь | аналитическая справка по результатам проверки |
| 11. | Инструктаж по охране труда с обучающимися по химии, физике, трудовому обучению, физкультуре, информатике с регистрацией в классном журнале и журнале установленного образца | Учителя – предметники | 1 неделя сентября,  1 неделя II полугодия | журналы регистрации инструктажей по ОТ и ТБ в кабинетах повышенной опасности |
| 12. | Медицинский осмотр обучающихся | Классные руководители, сотрудники ОВП № 7 | сентябрь, май | Листки здоровья в классных журналах, записи в медицинских карточках |
| 13. | Инструктаж с учащимися по ТБ во время каникул | Классные руководители | раз в четверть | журнал регистрации инструктажей по ОТ и ТБ |
| 14. | Проверка наличия инструкций по ОТ во всех классных комнатах, кабинетах, учебных мастерских, спортивном зале, на других рабочих местах. | Преподаватель – организатор ОБЖ | 04.09.-15.09. | Аналитическая справка по результатам проверки |
| 15. | Проведение учета и расследования несчастных случаев на производстве | Комиссия по ОТ | по мере необходимости |  |
| 16. | Контроль:  а) документации по ОТ в спортивном зале, мастерских, кабинетах химии, физики, биологии, информатики, классных комнатах  б) наличия инструкций по ОТ во всех кабинетах и классных комнатах;  в) за освещением территории школы | Преподаватель – организатор ОБЖ.  завхоз | раз в четверть  постоянно | Аналитическая справка по результатам проверки |

**РАЗДЕЛ III ПРОФИЛАКТИКА ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНЫХ ПРОИСШЕСТВИЙ**

СОГЛАСОВАНО

Начальник ГИБДД ОМВД России

по Тугулымскому району

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Ю. Кондратьев

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Ответственный** | **Сроки проведения** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Оформление, размещение и обновление в школе информационных стендов по безопасности дорожного движения и профилактике детского травматизма | Преподаватель – организатор ОБЖ | постоянно | наличие стендов |
| 2. | Приобретение и изготовление наглядной агитации по ПДД (плакаты, памятки). | администрация | в течение года | наличие агитационных материалов |
| 3. | Проведение тематических родительских собраний «Обучение детей наблюдательности на улице и соблюдению ПДД» | Классные руководители | в течение года | Протоколы родительских собраний |
| 4. | Инструктаж по ПДД, правилам поведения в общественном транспорте | Классные руководители | 1 неделя сентября,  январь | журнал регистрации инструктажей по ОТ и ТБ |
| 5. | Посвящение учащихся начальной школы в пешеходы | Преподаватель – организатор ОБЖ | 18.09.-22.09. | отчет о проведенном мероприятии |
| 6. | Разработка совместно с родителями безопасных маршрутов для младших школьников «Школа – дом» | учителя начальных классов | первая неделя сентября | наличие маршрутов |
| 7. | Участие во Всероссийской операции «Внимание, дети!» (по отдельному плану) | Преподаватель – организатор ОБЖ | сентябрь | План и отчет проведения акции |
| 8. | Инструктаж по РТИ-1 и РТИ-2 с водителями | автомеханик | октябрь | журнал регистрации инструктажей по ОТ |
| 9. | Спортивно-познавательная игра «Правила Дорожного движения» для учащихся начальной школы | Преподаватель – организатор ОБЖ | ноябрь | отчет о проведенном мероприятии |
| 10. | Неделя безопасности дорожного движения (по отдельному плану) | Преподаватель – организатор ОБЖ | декабрь, май | план и отчет о проведенных мероприятиях |
| 11. | Проведение бесед, занятий по ПДД на минутах общения, классных часах, уроках (по отдельному плану) | Преподаватель – организатор ОБЖ, классные руководители | в течение года | отчеты классных руководителей |
| 12 | Изучение вопросов БДД по программе курса ОБЖ и КБЖ (5-11 классы) и 1- 4 классы на уроках окружающего мира | Преподаватель – организатор ОБЖ, учителя начальных классов | в течение года | Классные журналы |
| 13. | Разработка презентаций, буклетов, памяток и газет «Безопасное поведение на улице» на занятиях по внеурочной деятельности, уроках информатики и ОБЖ | Учителя предметники | в течение года | Наличие материалов |
| 14. | Классные часы на тему «Осторожно – гололед!» | Классные руководители | март | отчеты классных руководителей |
| 15. | Инструктаж по ТБ во время гололеда | Преподаватель – организатор ОБЖ | март | отчеты классных руководителей |
| 16. | Соревнования «Волшебное колесо» | Преподаватель – организатор ОБЖ | апрель-май | отчет о проведенном мероприятии |
| 17. | Контроль:   * Знаний учащихся ПДД * Журналов по ТБ; * Планов работы классных руководителей по вопросам ПДД и профилактике ДТП | Преподаватель – организатор ОБЖ | раз в четверть | Аналитическая справка по результатам проверки |

**РАЗДЕЛ IV Мероприятия по пожарной безопасности**

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника ОНД

Талицкого ГО и Тугулымского ГО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Сысоев

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20167 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Ответственный** | **Сроки проведения** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Издание приказа о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, противопожарном режиме. | Директор | август | Книга приказов |
| 2. | Обеспечение (расчистка) свободного подъезда к люку пожарных гидрантов во дворе школы | завхоз | до 31.08. |  |
| 3. | Оформление, размещение и обновление в школе информационных стендов по вопросам пожарной безопасности | Преподаватель – организатор ОБЖ | постоянно | наличие стендов |
| 4. | Обновление и уточнение ППБ, инструкций по ОТ и ТБ | Преподаватель – организатор ОБЖ | 21.08. – 21.10. | Журнал регистрации инструкций по ОТ и ТБ |
| 5. | Инструктаж по правилам пожарной безопасности и правилам поведения во время пожара с сотрудниками | Преподаватель – организатор ОБЖ | август, январь | журнал регистрации инструктажей по ОТ и ТБ |
| 6. | Учебная эвакуация из здания с целью обучения действий при пожаре | директор | раз в четверть |  |
| 7. | Проведение уроков совместно с сотрудниками Госпожнадзора по вопросам пожарной безопасности | Преподаватель – организатор ОБЖ | в течение года |  |
| 8. | Экскурсии в ПЧ с. Трошково | Преподаватель – организатор ОБЖ | раз в четверть |  |
| 9. | Индивидуальные инструктажи с работниками школы при проведении массовых школьных мероприятий (новогодние вечера, утренники, дискотеки, выпускные вечера и т.п.) | Преподаватель – организатор ОБЖ | в течение года | журнал регистрации инструктажей по ОТ и ТБ |
| 10. | Изучение вопросов пожарной безопасности по программе курса ОБЖ, КБЖ (5-11 классы) и 1-4 классы на уроках окружающего мира | Преподаватель – организатор ОБЖ, учителя начальных классов | в течение года | классные журналы |
| 11. | Неделя пожарной безопасности | Преподаватель – организатор ОБЖ | декабрь | план и отчет о проведенных мероприятиях |
| 12. | Месячник пожарной безопасности | Преподаватель – организатор ОБЖ | апрель – май | план и отчет о проведенных мероприятиях |
| 13. | Отработка нормативов, практических навыков поведения при ЧС (пожарах) во время проведения школьного Дня защиты детей | Преподаватель – организатор ОБЖ | май | отчет о проведенном мероприятии |
| 14. | Контроль:   * Знаний учащихся ППБ * Журналов по ТБ; * Планов работы классных руководителей по вопросам ППБ. | Преподаватель – организатор ОБЖ | в течение года | Аналитическая справка по результатам проверки |

**РАЗДЕЛ V Мероприятия по ГО и ЧС**

СОГЛАСОВАНО

Главный специалист отдела ГО и ЧС администрации

Тугулымского городского округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Яковлев

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Ответственный** | **Сроки проведения** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Оформление, размещение и обновление в школе информационных стендов по вопросам пожарной безопасности | Преподаватель – организатор ОБЖ | постоянно | наличие стендов |
| 2 | Инструктажи по ОТ в случае возникновения ЧС с сотрудниками | Преподаватель – организатор ОБЖ | август, январь | журнал регистрации инструктажей по ОТ и ТБ |
| 3 | Инструктажи по ОТ в случае возникновения ЧС с обучающимися школы | Преподаватель – организатор ОБЖ | сентябрь, январь | журнал регистрации инструктажей по ОТ и ТБ |
| 4 | Учебная эвакуация из здания с целью обучения действий при пожаре | директор | раз в четверть |  |
| 5 | Обучение детей правилам поведения в случае возникновения ЧС природного и техногенного характера в рамках уроков ОБЖ, КБЖ и окружающего мира | Преподаватель – организатор ОБЖ, учителя начальных классов | в течение года | классные журналы |
| 6 | Просмотр обучающих видеоматериалов по вопросам ГО и ЧС | Преподаватель – организатор ОБЖ, учителя начальных классов | в течение года |  |
| 7 | Туристический слет (1-4, 5-11 классы) | Преподаватель – организатор ОБЖ | сентябрь | отчет о проведенном мероприятии |
| 8 | Экскурсия в ПЧ с. Трошково | Преподаватель – организатор ОБЖ | раз в четверть |  |
| 9 | Изготовление памяток для детей и родителей по вопросам ГО и ЧС | Преподаватель – организатор ОБЖ | в течение года | наличие памяток |
| 10 | Инструктаж по ТБ с учащимися школы во время ледостава | преподаватель – организатор ОБЖ | октябрь | журнал регистрации инструктажей по ОТ и ТБ |
| 11 | Урок-беседа для обучающихся среднего звена «Радиоактивная опасность» и действия по этому сигналу | Преподаватель – организатор ОБЖ | ноябрь – декабрь |  |
| 12 | Юнармейская эстафета (5-11 классы) | Преподаватель – организатор ОБЖ | февраль | отчет о проведенном мероприятии |
| 13 | Юнармейская эстафета (1-4 классы) | Преподаватель – организатор ОБЖ | февраль | отчет о проведенном мероприятии |
| 14 | Практические занятия по оказанию первой медицинской помощи | Сотрудники Двинской ОВП № 7 | в течение года |  |
| 15 | Инструктаж по ТБ во время весеннего половодья | преподаватель – организатор ОБЖ | март | журнал регистрации инструктажей по ОТ и ТБ |
| 16 | День защиты детей  (Практическая проверка готовности учащихся действовать в экстремальных ситуациях). | Преподаватель – организатор ОБЖ | май | отчет о проведенном мероприятии |
| 17 | Контроль:   * Знаний учащихся; * Журналов по ТБ; | Преподаватель – организатор ОБЖ | Раз в четверть | Аналитическая справка по результатам проверки |

Преподаватель – организатор ОБЖ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сысоева А.С.