

ПРИКАЗ

24 октября 2019 г.

№ 23

с.Трошково

**О создании комиссий по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в 11 классе
МБОУ Двинская СОШ №28**

На основании Порядка проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования (Приказ №190/1512 от 07.11.2018 г.), приказа «Об утверждении порядка проведения, порядка и сроков проверки итогового сочинения (изложения) на территории Свердловской области» от 18.11.2016 г. № 533-Д

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в 11 классе 04.12.2019 г. Определить место проведения – кабинет № 35, время начала итогового сочинения (изложения) 10-00.

2. Создать комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в следующем составе:

- Барсукова Т.Н. директор школы
- Третьякова В.В. заместитель директора по УР
- Кузнецова Н.В. учитель начальных классов
- Закирьянов А.А. учитель истории и обществознания
- Третьякова Н.В. педагог дополнительного образования

2.1. Назначить техническим специалистом Закирьянова А.А. и возложить на него ответственность за получение бланков и тем итогового сочинения, за оказание информационно-технической помощи, в том числе по организации копирования (сканирования) бланков итогового сочинения (изложения).

2.2. Назначить Третьякову В.В. и Кузнецову Н.В. организаторами в аудитории.

2.3. Назначить Третьякова Н.В. организатором вне аудитории.

3. Создать комиссию по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) в следующем составе:

- Коскова Г.В. учитель русского языка и литературы
- Соболева Г.Ю. учитель русского языка и литературы
- Третьякова В.В., заместитель директора по УР

3.1. Назначить Третьякову В.В. ответственной за внесение результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации итогового сочинения (изложения).

4. Комиссиям по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) строго руководствоваться Письмом Рособрназора от 23.10.2018 г. № 10-875 и Приложениями к нему.

5. Техническому специалисту Закирьянову А.А. осуществить проверку соблюдения участниками итогового сочинения (изложения) требования №2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)» посредством системы автоматической проверки текстов на наличие заимствований («Антиплагиат»).

6. Назначить заместителя директора по УР Третьякову В.В. ответственной за:

- организацию регистрации обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении) в соответствии с их заявлениями;

- контроль получения согласия на обработку персональных данных при подаче заявления на участие в итоговом сочинении (изложении);

- изменение текущего расписания занятий образовательной организации в день проведения итогового сочинения (изложения);

- обеспечение, ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения) с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;

- подготовку черновиков на каждого участника итогового сочинения (изложения), а также дополнительных черновиков;

- подготовку в необходимом количестве инструкций для участников итогового сочинения (изложения), зачитываемых членами комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете перед началом проведения итогового сочинения (изложения);

- подготовку инструкции для участников итогового сочинения (изложения) (на каждого участника);

- обеспечение участников итогового сочинения (изложения) орфографическими словарями.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Барсукова Т.Н.

С приказом ознакомлены:

Третьякова В.В.

Коскова Г.В.

Кузнецова Н.В.

Закирьянов А.А.

Соболева Г.Ю.

Третьякова Н.В.



Handwritten signatures in blue ink: Третьякова В.В., Коскова Г.В., Кузнецова Н.В., Закирьянов А.А., Соболева Г.Ю., Третьякова Н.В.